GRANDE CHANCELLERIE DE LA LÉGION D'HONNEUR

ORDRE NATIONAL DE LA LÉGION D'HONNEUR

Service des décorations
Bureau de la gestion
-
Affaire suivie par :
Mme Julie BEZIES
adjointe au chef du bureau

Tél 01 40 62 83 71
gestion.lh@legiondhonneur.fr
-
Référence :

DEMANDE D'AUTORISATION DE RÉCEPTION

JE SOUSSIGNÉ(E).....

DEMANDE QUE L'INSIGNE DE MON GRADE ME SOIT REMIS PAR
(à faire compléter par la personne choisie pour remettre la décoration)

Nom : _____

Prénom : _____

Date et lieu de naissance : _____
(mentions inutiles pour les membres du Gouvernement et les dignitaires de l'Ordre)

Qualité :_____

Grade dans la Légion d'honneur _____

Adresse : _____

Adresse électronique : _____@_____

A_____ , le _____ 20__

Signature de la personnalité choisie
(à faire signer avant l'envoi à la grande chancellerie)

Signature du décoré

Paiement des droits de Chancellerie :

- **de manière préférentielle par paiement sécurisé** sur le site web de la grande chancellerie, en vous munissant de votre numéro de référence ci-contre à gauche. Une personne tierce peut effectuer ce paiement pour vous.

Site web : www.legiondhonneur.fr ; haut de page « Accès rapides > Je suis décoré(e) »

- ou par virement bancaire sur le compte suivant :
IBAN : FR76 1007 1750 0000 0010 0500 512 – BIC : TRPUFRP1
Titulaire du compte : Agent comptable de la Grande chancellerie
Veuillez personnaliser votre virement en précisant dans le champ destiné à recueillir le motif de l'opération : les nom et prénom de la personne décorée, la décoration concernée et le numéro de référence