



GRANDE  
CHANCELLERIE  
DE LA LÉGION  
D'HONNEUR



**ORDRE NATIONAL  
DU MÉRITE**

Service des décorations  
Bureau de la gestion

-  
**Affaire suivie par :**

Mme Meirsman

Responsable

Tél 01 40 62 83 97

Fax 01 40 62 84 92

gestion.onm@legiondhonneur.fr

-

**Référence :**

**DEMANDE D'AUTORISATION DE REMISE D'INSIGNE  
A RENVOYER AVEC LE CHÈQUE DE PAIEMENT DES DROITS DE CHANCELLERIE**

---

JE SOUSSIGNÉ

DEMANDE QUE L'INSIGNE DE MON GRADE ME SOIT REMIS PAR  
(à faire compléter par la personne choisie pour remettre la décoration)

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Date et lieu de naissance : \_\_\_\_\_  
(mentions inutiles pour les membres du Gouvernement et les dignitaires de l'Ordre)

Qualité : \_\_\_\_\_

Grade dans l'ordre national du Mérite : \_\_\_\_\_

Grade dans la Légion d'honneur (\*): \_\_\_\_\_

(\* ) un membre de la Légion d'honneur peut être habilité à procéder à une remise d'insigne à condition qu'il soit titulaire d'un grade au moins égal à celui du récipiendaire.

Adresse : \_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_ 20\_\_

Signature de la personnalité choisie:  
(à faire signer avant l'envoi à la grande chancellerie)

Signature du décoré